

FUNZIONE STRUMENTALE	COMPITO ASSEGNATO
<p>AREA 1 – Elaborazione, aggiornamento e valutazione del P.T.O.F.; Azione di raccordo con i Consigli di classe Monitoraggio della valutazione degli apprendimenti</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Elaborazione, revisione, monitoraggio e valutazione del P.T.O.F</i> ➤ <i>Monitoraggio quadrimestrale dei risultati degli apprendimenti nelle diverse classi (prove significative) e sintesi ragionata dei dati</i> ➤ <i>Collaborazione con la funzione strumentale Area 3 e i referenti INVALSI relativamente al monitoraggio del processo di apprendimento</i> ➤ <i>Revisione periodica e monitoraggio dei criteri e degli strumenti di valutazione dell'apprendimento e di certificazione delle competenze in accordo con le altre figure di sistema</i> ➤ <i>Redigere report di eventuali percorsi di formazione seguiti e organizzare momenti di ricaduta informativa per gruppi di docenti</i> ➤ <i>Raccordo sistematico con il dirigente scolastico e con le altre funzioni strumentali</i>
<p>AREA 2 – Curare il piano di formazione e aggiornamento dei docenti Promuovere l'uso didattico delle nuove tecnologie e la diffusione di competenze informatiche tra i docenti e tra gli alunni; Supporto tecnologico alle attività dei docenti;</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Accoglienza e orientamento dei docenti in ingresso</i> ➤ <i>Promuovere l'uso didattico delle nuove tecnologie e la diffusione di competenze informatiche tra i docenti e tra gli alunni;</i> ➤ <i>Supporto tecnologico alle attività dei docenti della scuola primaria e secondaria, anche relativamente all'uso del registro elettronico;</i> ➤ <i>Elaborazione del Piano annuale di formazione del personale docente (Analisi dei bisogni formativi e coordinamento delle attività di formazione/aggiornamento)</i> ➤ <i>Promozione di attività di autoaggiornamento interno anche attraverso il peer to peer</i> ➤ <i>Coordinamento e cura dello svolgimento di percorsi di formazione attivati dall'istituto</i>
<p>Promuovere l'uso didattico delle nuove tecnologie e la diffusione di competenze informatiche tra i docenti e tra gli alunni; Supporto tecnologico alle attività dei docenti;</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Promuovere l'uso didattico delle nuove tecnologie e la diffusione di competenze informatiche tra i docenti e tra gli alunni;</i> ➤ <i>Supporto tecnologico alle attività dei docenti della scuola primaria e secondaria;</i> ➤ <i>Collaborazione nella gestione del sito web della scuola</i> ➤ <i>Cura dell'efficienza delle postazioni multimediali del Laboratorio di Informatica della scuola secondaria e delle LIM assegnate sia con interventi diretti che tramite tecnici accreditati;</i> ➤ <i>Gestione e controllo dell'accesso alle attrezzature informatiche e multimediali (regolamento, orario, modalità d'uso, ecc.);</i> ➤ <i>Redigere report di eventuali percorsi di formazione seguiti e organizzare momenti di ricaduta informativa per gruppi di docenti</i> ➤ <i>Referente EIPASS</i>
<p>AREA 3 Agevolare il passaggio degli alunni da un ordine di scuola all'altro; Organizzazione delle azioni di accoglienza e di orientamento e di promozione delle eccellenze Analizzare i risultati formativi, misurare i livelli di apprendimento degli studenti in specifiche aree disciplinari</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Organizzare azioni di accoglienza e di continuità</i> ➤ <i>Organizzare azioni di orientamento e di promozione delle eccellenze</i> ➤ <i>Analizzare i risultati formativi degli alunni in uscita della scuola primaria e secondaria</i> ➤ <i>Raccordo con le funzioni strumentali – area continuità - delle scuole secondarie di II° grado</i> ➤ <i>Redigere report di eventuali percorsi di formazione seguiti e organizzare momenti di ricaduta informativa per gruppi di docenti</i> ➤ <i>Raccordo sistematico con il dirigente scolastico e con le altre funzioni strumentali</i>
<p>AREA 4 Promozione dei rapporti e delle relazioni con Comune, Enti e Associazioni del territorio Promozione di iniziative inerenti l'educazione alla legalità</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Promozione dei rapporti e delle relazioni con Comune, Enti e Associazioni del territorio</i> ➤ <i>Promozione e diffusione di iniziative inerenti l'educazione alla legalità, i diritti umani e le pari opportunità</i> ➤ <i>Redigere report di eventuali percorsi di formazione seguiti e organizzare momenti di ricaduta informativa per gruppi di docenti</i>

<p>AREA 5 – Condurre il processo di autovalutazione di istituto attraverso l'uso di specifici strumenti</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organizzazione visite guidate ➤ Promozione di una cultura della qualità attraverso un'attenta valutazione dei bisogni dell'utenza e delle risorse interne ➤ Condurre il processo di autovalutazione di istituto attraverso il controllo dei processi e l'uso di specifici strumenti ➤ Coordinamento del Nucleo Interno di Valutazione (NIV) e predisposizione del Rapporto di Autovalutazione e dei Piani di Miglioramento, in qualità di componente del NIV, in sinergia con le F.S. area 1 ➤ Redigere report di eventuali percorsi di formazione seguiti e organizzare momenti di ricaduta informativa per gruppi di docenti ➤ Raccordo sistematico con il dirigente scolastico e con le altre funzioni strumentali
<p>AREA 6 - Verifica dell'andamento e dell'efficacia del processo di integrazione degli alunni portatori di handicap</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Referenza H ➤ Referente per l'Inclusione e del Gruppo di lavoro per l'inclusione (G.L.I.); ➤ Promuovere e assicurare l'integrazione/inclusione scolastica degli alunni disabili nel rispetto della normativa vigente; ➤ Promuovere gli aspetti comunicativi/informativi, anche attraverso il sito web, relativamente all'area handicap, nella scuola, con le famiglie e le Agenzie del territorio (ASL, servizi sociali), organizzando e programmando gli incontri necessari; ➤ Redigere report di eventuali percorsi di formazione seguiti e organizzare momenti di ricaduta informativa per gruppi di docenti ➤ Contatto costante con i Consigli di Classe, con le ASL e i servizi sociali e le figure di supporto (sportello ascolto) per la segnalazione di situazioni di disagio scolastico e a rischio dispersione
<p>AREA 7 - Promuovere la diffusione della cultura e la crescita delle competenze musicali negli alunni dell'istituto comprensivo, orientandoli verso percorsi di eccellenza</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Promuovere un percorso di orientamento Musicale strumentale a partire dagli alunni della scuola primaria, indirizzandoli verso percorsi di eccellenza ➤ Promuovere e consolidare rapporti con scuole, enti e associazioni musicali del territorio ➤ Coordinare e organizzare eventi coerenti con la funzione assegnata (Settimana Nazionale della Musica, ecc.) ➤ Coordinare iniziative di partecipazione degli alunni a manifestazioni musicali, anche interne, sia come esecutori che come spettatori. ➤ Redigere report di eventuali percorsi di formazione seguiti e organizzare momenti di ricaduta informativa per gruppi di docenti ➤ Responsabile del Laboratorio Musicale
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Promuovere la diffusione della cultura e la crescita delle competenze musicali negli alunni dell'istituto comprensivo ➤ Coordinare e condurre l'attività musicale nella scuola primaria ➤ Coordinare e organizzare eventi coerenti con la funzione assegnata (Settimana Nazionale della Musica, ecc.) ➤ Promuovere e consolidare rapporti con scuole, enti e associazioni musicali del territorio ➤ Redigere report di eventuali percorsi di formazione seguiti e organizzare momenti di ricaduta informativa per gruppi di docenti

Referenza	➤ COMPITO ASSEGNATO
Referente di Educazione alla Salute e all'Ambiente	<ul style="list-style-type: none"> - Promuovere e coordinare iniziative unitarie volte all'educazione alla salute e ambientale e del loro coinvolgimento nell'azione curriculare - Monitorare le iniziative interne alla scuola in riferimento all'ambito assegnato - Valutare e attivare le proposte provenienti dal territorio e dalle Istituzioni ➤ Rendicontare in merito al lavoro svolto, ai risultati conseguiti
Referente GLI	<ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione degli atti necessari e verbalizzazione delle sedute del GLI; - Coordinamento dei lavori del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione relativamente alle azioni di: <ul style="list-style-type: none"> - raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLH operativi e dei Consigli di classe - rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola - Svolgere azione di supporto alla stesura del PDP concordato tra famiglia, docenti ed eventuali altri operatori e alla sua comunicazione, promuovendo coinvolgimento e collaborazione - Aggiornare il GLI su innovazioni di metodi, di materiali e di strumenti utili alla gestione degli alunni con BES
Referente Cambridge primaria e secondaria	<ul style="list-style-type: none"> - Curare l'organizzazione e lo svolgimento delle prove selettive e dei corsi di potenziamento per gli alunni e dei relativi esami - Gestire i rapporti con l'Ente che cura i corsi di formazione, con il personale assegnato per lo svolgimento dei corsi (docenti madre lingua) e con gli esaminatori del Cambridge Institutes - Coordinare le attività di programmazione curriculare ed extracurriculare di Inglese nella scuola primaria/secondaria <ul style="list-style-type: none"> - Rendicontare in merito al lavoro svolto e ai risultati conseguiti.
Referente viaggi primaria	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento e raccolta delle proposte formulate dai singoli consigli di classe - Redazione di un Piano delle visite guidate e dei viaggi di istruzione con relativo calendario - Organizzazione delle visite guidate e del viaggio di istruzione nel rispetto delle norme previste dal Regolamento di Istituto - Formulazione della documentazione necessaria allo svolgimento delle visite programmate (autorizzazioni, circolari interne informative, ecc.) - Rapporti con le agenzie - Verifica del livello di soddisfazione dell'utenza <ul style="list-style-type: none"> - Rendicontare in merito al lavoro svolto, ai risultati conseguiti.
Referente viaggi secondaria	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento e raccolta delle proposte formulate dai singoli consigli di classe - Redazione di un Piano delle visite guidate e dei viaggi di istruzione con relativo calendario - Organizzazione delle visite guidate e del viaggio di istruzione nel rispetto delle norme previste dal Regolamento di Istituto - Formulazione della documentazione necessaria allo svolgimento delle visite programmate (autorizzazioni, circolari interne informative, ecc.) - Rapporti con le agenzie - Verifica del livello di soddisfazione dell'utenza - Rendicontare in merito al lavoro svolto, ai risultati conseguiti
Referente Patente europea primaria	<ul style="list-style-type: none"> - Curare l'efficienza delle postazioni multimediali del Laboratorio di Informatica e delle LIM assegnate sia con interventi diretti che tramite tecnici accreditati; - Curare l'organizzazione e lo svolgimento degli esami programmati per il conseguimento della Patente Europea - Rendicontare in merito al lavoro svolto, ai risultati conseguiti.
Referente AversaMillenaria	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipare agli incontri informativi presso la scuola polo del progetto - Curare i rapporti con i responsabili dell'organizzazione - Coordinare le fasi dell'organizzazione e della partecipazione all'evento; - Rendicontare in merito al lavoro svolto e ai risultati conseguiti.
Bullismo e cyberbullismo primaria e secondaria	<ul style="list-style-type: none"> - coordinare le iniziative di prevenzione e di contrasto del cyberbullismo; - coordinare l'attuazione del Piano di azione per la diffusione di iniziative volte a favorire un uso corretto e consapevole della Rete; - rilevare, promuovere e organizzare azioni di formazione per docenti, genitori e alunni.
referente comunicazione e produzione grafica	<ul style="list-style-type: none"> - Cura della comunicazione grafica e realizzazione di prodotti grafici per la pubblicizzazione degli eventi scolastici - Supporto tecnologico al personale docente

referente Progetto "A Piccoli Passi" infanzia	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinare le fasi di preparazione e di attuazione delle azioni previste dal progetto in sinergia con i Referenti del progetto della scuola primaria e secondaria; - Partecipare agli incontri informativi presso i vari Poli della Rete - Curare i rapporti con i vari referenti del Progetto e la diffusione degli esiti del progetto; - Rendicontare in merito al lavoro svolto e ai risultati conseguiti.
referente Progetto "A Piccoli Passi" secondaria	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinare le fasi di preparazione e di attuazione delle azioni previste dal progetto, in particolare del Parlamento di Istituto, in sinergia con il Referente della scuola primaria; - Partecipare agli incontri informativi presso i vari Poli della Rete - Curare i rapporti con i vari referenti del Progetto e la diffusione degli esiti del progetto; - Rendicontare in merito al lavoro svolto e ai risultati conseguiti.
referente Progetto "A Piccoli Passi" primaria	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinare le fasi di preparazione e di attuazione delle azioni previste dal progetto, in particolare del Parlamento di Istituto, in sinergia con il Referente della scuola primaria; - Partecipare agli incontri informativi presso i vari Poli della Rete - Curare i rapporti con i vari referenti del Progetto e la diffusione degli esiti del progetto; - Rendicontare in merito al lavoro svolto e ai risultati conseguiti.
referente documentazione attività didattiche scuola infanzia	<ul style="list-style-type: none"> - Supportare l'azione di programmazione didattica attraverso la produzione di materiali e prodotti digitali (curricolo, attività di programmazione, proposte di progetto) - Contribuire all'attuazione delle attività didattiche con ricerca di materiali divulgativi utili allo svolgimento dell'azione didattica; - Documentare le attività didattiche curriculari ed extracurriculari (PON) con prodotti fotografici e multimediali.
referente E-twinning	<ul style="list-style-type: none"> - Curare lo sviluppo di pratiche di apprendimento collaborativo tra i docenti e gli studenti ricercando partner scolastici europei attraverso il portale E-twinning; - Promuovere la progettazione e l'attuazione di attività didattiche che prevedano l'uso delle TIC in cooperazione con i partner individuati; - Coordinare lo svolgimento delle attività progettate; - Promuovere la diffusione dei risultati dei progetti; - Rendicontare in merito al lavoro svolto e ai risultati conseguiti.
referente Educazione civica – primaria e infanzia	<ul style="list-style-type: none"> - favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione nei confronti dei colleghi, secondo il paradigma della "formazione a cascata"; - facilitare, in sinergia con il referente per la scuola secondaria, lo sviluppo e la realizzazione per i docenti della scuola dell'infanzia di attività sperimentali di sensibilizzazione ad una cittadinanza responsabile e per la promozione di metodologie didattiche orientate ad un primo approccio ai dispositivi tecnologici; - facilitare lo sviluppo e la realizzazione di progetti multidisciplinari e di collaborazioni interne fra i docenti, per dare concretezza alla trasversalità dell'insegnamento; - partecipare alla formazione organizzata dalla Scuola polo sui moduli formativi previsti dal Piano di formazione.
referente Educazione civica – secondaria	<ul style="list-style-type: none"> - favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione nei confronti dei colleghi, secondo il paradigma della "formazione a cascata"; - facilitare, in sinergia con il referente per la scuola primaria, lo sviluppo e la realizzazione per i docenti della scuola dell'infanzia di attività sperimentali di sensibilizzazione ad una cittadinanza responsabile e per la promozione di metodologie didattiche orientate ad un primo approccio ai dispositivi tecnologici; - facilitare lo sviluppo e la realizzazione di progetti multidisciplinari e di collaborazioni interne fra i docenti, per dare concretezza alla trasversalità dell'insegnamento; - partecipare alla formazione organizzata dalla Scuola polo sui moduli formativi previsti dal Piano di formazione.

referente ERASMUS+	<ul style="list-style-type: none"> - Predisporre le proposte progettuali anche attraverso la ricerca e il coinvolgimento di partner, curando documentazione prevista per il progetto e la piattaforma - Coordinare l'organizzazione delle attività previste dai progetti approvati in collaborazione con il DSGA e il Dirigente scolastico - Curare la progettazione esecutiva - Mantenere i rapporti con gli altri partner - Partecipare alle riunioni con i partners - Verificare gli stati di avanzamento del programma - Promuovere e organizzare l'azione di informazione e di disseminazione del progetto <ul style="list-style-type: none"> - Rendicontare in merito al lavoro svolto e ai risultati conseguiti.
referente progetti Intercultura e progetto Festa dei Popoli	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipare agli incontri informativi; - Coordinare le fasi dell'organizzazione e della partecipazione agli eventi e agli eventuali concorsi; - Curare i rapporti con i responsabili della Curia e con gli organizzatori dei progetti interculturali; - Rendicontare in merito al lavoro svolto e ai risultati conseguiti.
referente INVALSI scuola primaria	<ul style="list-style-type: none"> - partecipare agli incontri di presentazione e informazione sulle prove INVALSI; - coordinare il lavoro dei docenti delle classi interessate dalle prove INVALSI; - organizzare e gestire il lavoro di preparazione, somministrazione e correzione delle prove; - organizzare e gestire la registrazione e spedizione dei risultati e l'utilizzo dei dati raccolti per le attività di valutazione scolastica; - promuovere l'interpretazione e raccogliere i rapporti degli esiti delle prove INVALSI - divulgare gli esiti delle prove INVALSI. - partecipare, ove necessario e richiesto, agli incontri del NIV
referente INVALSI scuola secondaria	<ul style="list-style-type: none"> - partecipare agli incontri di presentazione e informazione sulle prove INVALSI; - coordinare il lavoro dei docenti delle classi interessate dalle prove INVALSI; - organizzare e gestire il lavoro di preparazione, somministrazione e correzione delle prove; - organizzare e gestire la registrazione e spedizione dei risultati e l'utilizzo dei dati raccolti per le attività di valutazione scolastica; - promuovere l'interpretazione e raccogliere i rapporti degli esiti delle prove INVALSI - divulgare gli esiti delle prove INVALSI - partecipare, ove necessario e richiesto, agli incontri del NIV.
referente orario scuola primaria/secondaria	<ul style="list-style-type: none"> - Redazione dell'orario di servizio dei docenti in base alle direttive del D.S. e dei criteri emersi nelle sedi collegiali preposte.
referente Sportello Autismo	<ul style="list-style-type: none"> - Fornire consulenza agli insegnanti impegnati nel rapporto educativo con alunni e studenti autistici secondo un modello partecipativo. - Promuovere nelle scuole afferenti alla rete C.T.I. la cultura della presa in carico, educativa e abilitativa degli alunni autistici. - Offrire alle scuole del territorio formazione e consulenza didattica relativa ai problemi di integrazione-inclusione degli alunni con autismo. - Raccogliere e documentare esperienze, buone pratiche, strumenti, materiale e informazioni relative alla sindrome dello spettro autistico. - Monitorare i dati quantitativi degli studenti autistici inseriti nelle scuole della rete C.T.I. .
referente di Educazione alla Salute e all'Ambiente primaria e secondaria	<ul style="list-style-type: none"> - Promuovere e coordinare iniziative unitarie – scuola infanzia e primaria - volte all'educazione alla salute e ambientale e del loro coinvolgimento nell'azione curriculare - Monitorare le iniziative interne alla scuola in riferimento all'ambito assegnato - Partecipare agli incontri e coordinare le attività afferenti dal Polo Ambiente nell'ambito del Progetto "A Piccoli Passi" - Valutare e attivare le proposte provenienti dal territorio e dalle Istituzioni, partecipando ad iniziative di formazione previste - Svolgere la funzione di referente per la somministrazione di farmaci in ambito scolastico <ul style="list-style-type: none"> - Rendicontare in merito al lavoro svolto, ai risultati conseguiti.

referente alle attività motorie	<ul style="list-style-type: none"> - Promuovere e coordinare iniziative volte al potenziamento e alla diffusione dello Sport nella scuola primaria - Referenza Progetto Joy of moving con compito di coordinare e promuoverne l'attuazione didattica nella scuola primaria e infanzia - Referenza Progetto Special Olympics - scuola primaria - Referenza Scuola Attiva Kids primaria - Rendicontare in merito al lavoro svolto, ai risultati conseguiti
referente progetto Lettura primaria	<ul style="list-style-type: none"> - Promuovere e curare iniziative didattiche di promozione alla lettura - Favorire la partecipazione ad eventi di promozione alla lettura e curarne l'organizzazione - Curare l'organizzazione e lo svolgimento delle attività afferenti al BIMED - Scrittura Creativa - Curare i contatti con i referenti dell'Ente - Rendicontare in merito al lavoro svolto, ai risultati conseguiti
referente progetto Lettura secondaria	<ul style="list-style-type: none"> - Promuovere e curare iniziative didattiche di promozione alla lettura - Favorire la partecipazione ad eventi di promozione alla lettura e curarne l'organizzazione - Curare l'organizzazione e lo svolgimento delle attività afferenti al BIMED - Scrittura Creativa - Rendicontare in merito al lavoro svolto, ai risultati conseguiti.
referente UNICEF scuola infanzia	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborazione sinergica con la referente UNICEF scuola primaria e secondaria - Coordinamento delle iniziative proposte da UNICEF nella scuola dell'infanzia - Programmazione nell'ambito del curricolo di attività didattiche ispirate alle tematiche proposte dall'UNICEF - Partecipazione agli incontri informativi sulle iniziative Unicef - Gestione contatti con i rappresentanti Unicef
referente UNICEF scuola primaria	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborazione sinergica con la referente UNICEF scuola infanzia e secondaria - Coordinamento delle iniziative proposte da UNICEF nella scuola primaria - Programmazione nell'ambito del curricolo di attività didattiche ispirate alle tematiche proposte dall'UNICEF - Partecipazione agli incontri informativi sulle iniziative Unicef - Gestione contatti con i rappresentanti Unicef
referente UNICEF scuola secondaria	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborazione sinergica con la referente UNICEF scuola infanzia e primaria - Coordinamento delle iniziative proposte da UNICEF nella scuola secondaria - Programmazione nell'ambito del curricolo di attività didattiche ispirate alle tematiche proposte dall'UNICEF - Partecipazione agli incontri informativi sulle iniziative Unicef - Gestione contatti con i rappresentanti Unicef